

Entschuldigungsformular

Name Schüler:in	
Klasse / Jahrgangsstufe	
Klassenlehrkraft / Tutor:in	

Beginn Abwesenheit (Datum, ggf. Uhrzeit)	
Ende Abwesenheit (Datum, ggf. Uhrzeit)	
Grund	

ggf. Name Erziehungsberechtigte:r	
Datum und Unterschrift	

Die schriftliche Entschuldigung muss am ersten Tag, an dem die Schule wieder besucht, vorliegen. Die Entschuldigung muss ausgedruckt vorliegen.

Abgabe im Sekretariat